



جامعة الكويت  
KUWAIT UNIVERSITY

جامعة الكويت  
كلية العلوم الإدارية  
قسم الإدارة العامة

المحتوى العلمي مقرر

## الخدمة العامة والأخلاقيات المهنية 04A/104

الفصل الدراسي الثاني: 2024 / 2025

أستاذ المقرر: أ. د. عوض العنزي

الوقت: 1:00 - 1:50 (1 3 5) - قاعة D2:1010 (1 3 5)

الاتصال:

- قسم الإدارة العامة، الدور 3، مكتب رقم 1029

- البريد الإلكتروني: [Prof.awadh1@gmail.com](mailto:Prof.awadh1@gmail.com)

- هاتف المكتب: 24988565/24988578

- الساعات المكتبية: 1:00 - 12:00 (1 3 5) او بموعد مسبق

- التواصل الاجتماعي: Teams

## - وصف المقرر:

يتناول هذا المقرر التعريف بمفاهيم الخدمة العامة من خلال الوظيفة العامة التي يشغلها الموظف تحقيقاً للمصلحة العامة، كما يبين هذا المقرر الأسس والمعايير العلمية والتطبيقية في اختيار الموظف العام ومن ثم الوصول إلى التعرف على قيم العمل المهنية والأخلاقية التي تحول دون الواقع في الأخطاء والتي تتعارض والمصلحة العامة. كذلك يبين هذا المقرر التعريف بنظام وقانون الخدمة المدنية الذي يبين حقوق وواجبات الموظف تجاه الوظيفة التي يشغلها، مما يبعد الموظف عن ممارسة الأعمال غير الأخلاقية كالفساد الإداري والمالي وغيرها كما يبين الموضوعات التي تعالج المشاكل التي تواجهه قطاع الخدمات العامة. ويتوقع في نهاية هذا الفصل الدراسي أن يكون الطالب ملماً بالمفاهيم والأدوات التي يتطلب معرفتها تجنباً لأي مشاكل قد يقع فيها خلال حياته الوظيفية.

## الأهداف:

فيما يلي مجموعة من الأهداف التي يتوقع تحقيقها والإلام بها في نهاية تدريس هذا المقرر:

- 1 التعرف على مفهوم وأهمية الخدمة العامة، ومبادئها، وخصائصها، واطرافها.
- 2 التعرف على مفهوم إدارة الجودة والجودة الشاملة.
- 3 بيان مشاكل الخدمات العامة وكيفية معالجة هذه المشاكل.
- 4 التعرف على الوظيفة العامة مبادئها وكيفية تصميمها وتحليلها.
- 5 التعرف على نظام وقانون الخدمة المدنية رقم 15/1979.
- 6 الأسس والمعايير العلمية والموضوعية في اختيار الموظف العام وحقوقه وواجبات الوظيفة.
- 7 التعرف على السلوكيات الإيجابية للموظف العام.
- 8 التعرف على أخلاقيات وقيم العمل ودورها في تحسين الإنتاجية.
- 9 مفاهيم الشفافية وتنميتها وكيفية المسائلة والنزاهة وإطلاق صافرة الإنذار والضمادات التي تحمي الموظف.
- 10 أهمية الثقافة التنظيمية في العمل الإداري ودور الإجراءات التنظيمية الرقابية في ترسيخ السلوكيات المهنية الإيجابية.
- 11 التأكيد على أهمية تطوير مواثيق ومودونات السلوك الأخلاقي وتنوعة الموظفين بمضمونها (Code of Ethics).

## المراجع:

- 1- عوض العنزي (2016) "أخلاقيات وقيم الخدمة العامة" من منظور إداري، مكتبة الفلاح - الكويت.
- 2- عوض العنزي (2005) "إدارة جودة الخدمات العامة" المفاهيم وأساليب التطوير، مكتبة الفلاح - الكويت.
- 3- نظام وقانون الخدمة المدنية رقم 1979/15.

## المطلبات وأساليب التدريس:

تعتمد دراسة هذا المقرر على عدة أساليب تدريسية تجمع بين المحاضرة والمناقشة والعمل الفردي والجماعي ودراسة القضايا التي يتم تحديدها خلال الفصل وكيفية معالجتها من خلال طرحها للمناقشة خلال المحاضرات. والطالب مسؤول عن جميع ما يطرح من مناقشات والموضوعات التي تم ذكرها في المراجع بالإضافة إلى الالتزام بالحضور والمشاركة الفعالة وأداء الامتحانات في مواعيدها وتسلیم التقارير المطلوبة.

## متطلبات تقييم المقرر:

- |     |                       |
|-----|-----------------------|
| %10 | 1- اختبار قصير/ تقرير |
| %10 | 2- الحضور والمشاركة   |
| %20 | 3- الاختبار الأول     |
| %20 | 4- الاختبار الثاني    |
| %40 | 5- الاختبار النهائي   |

## \*جدول النظام المستوى للدرجات وما يعادلها في نظام النقاط الأربع

A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	F	الدرجة
95 - 100	90 - 94	87 - 89	83 - 87	80 - 82	77 - 79	73 - 76	70 - 72	65 - 69	60 - 64	60	أقل من 60

## م الموضوعات المقرر (104):

المراجع	الأسباب	الأهداف	الموضوعات
المحتوى العلمي للمقرر	الاول		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>تقدير:</b> التعریف بالمقرر وأهدافه والنتائج المتوقعة</li> </ul>
الفصل الثاني كتاب إدارة جودة الخدمات العامة 37 - 51 الفصل الثاني كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 46 - 63  الفصل الثالث والرابع كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 97 - 165 مذكرات + قانون الخدمة المدنية 1979/15	الأول والثاني  الثالث  الرابع  الخامس	1  2  3  4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>الخدمة العامة:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>أ. الخدمة: المفهوم والمبادئ والخصائص واطرافها</li> <li>ب. إدارة الجودة والجودة الشاملة: كمفهوم وتطبيق ومقومات النجاح.</li> <li>ج. مشاكل الخدمات العامة وكيفية مواجهتها</li> <li>د. الوظيفة العامة و اختيار الموظف العام 13-10</li> <li>هـ. المفهوم والمبادئ العامة للوظائف 11 - 19           <ul style="list-style-type: none"> <li>- لتصميم الوظيفي</li> <li>- التحليل الوظيفي</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
قانون ونظام الخدمة المدنية 1979/15  نظام الخدمة المدنية الفصل الثاني كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 75 - 89 الفصل الثاني كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 63 - 75 + مذكرة	السادس والسابع  الثامن  التاسع	5  6  7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>قانون الخدمة المدنية:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>أ. القانون ونظام الخدمة المدنية تعریفات 1 - 3</li> <li>مجلس الخدمة المدنية 4 - 5</li> <li>أحكام تنظيمية 6 - 10</li> <li>بـ. الحقوق والواجبات 18 - 53</li> <li>جـ. السلوكات الإيجابية للموظف العام.</li> </ul> </li> </ul>
الفصل الأول كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 24 - 38 مذكرة: محمد عفيفي - الإدارة المهنية 20017 الفصل الخامس والسادس كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 168 - 197 الفصل الثامن كتاب اخلاقيات وقيم الخدمة العامة 229 - 247	العاشر  الحادي عشر  الثاني عشر والثالث عشر  الرابع عشر	8  9  10  11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>الأخلاقيات المهنية</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. اخلاقيات وقيم العمل ودورها في زيادة الكفاءة الإنتاجية.</li> <li>2. الشفافية / المسائلة / النزاهة وإطلاق صافرة الإنذار.</li> <li>3. الرقابة والثقافة التنظيمية والتنمية دورهم في تحسين كفاءة العمل</li> <li>4. مدونات السلوك الأخلاقي code of ethics</li> </ul> </li> </ul>
	الأسبوع الأخير مراجعة		• <b>المراجعة</b>

مع أطيب التمنيات بالتوفيق،